



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.01.2024

п. Пограничный

11

**Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства
Администрации Пограничного муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Пограничного муниципального округа от 20.08.2020 № 72 «Об утверждении структуры Администрации Пограничного муниципального округа»,

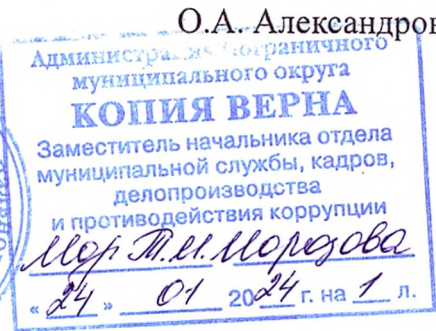
1. Утвердить Положение об отделе опеки и попечительства Администрации Пограничного муниципального округа (прилагается).

2. Разместить Положение об отделе опеки и попечительства Администрации Пограничного муниципального округа на официальном сайте Администрации Пограничного муниципального округа

3. Признать утратившим силу Положение об отделе опеки и попечительства Администрации Пограничного муниципального округа, утвержденное распоряжением главы Администрации Пограничного муниципального округа от 05.11.2020 № 143.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Администрации Пограничного муниципального округа Ю.В. Балесную.

Глава Администрации
муниципального округа



О.А. Александров

С.П. Курсон
8(42345)23262

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением главы
Администрации Пограничного
муниципального округа
от «23» 01 2024 № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе опеки и попечительства Администрации Пограничного
муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и деятельности отдела опеки и попечительства Администрации Пограничного муниципального округа (далее – отдел), определяет его задачи, функции, права и ответственность.

1.2. Отдел является структурным подразделением Администрации Пограничного муниципального округа, осуществляющим отдельные государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних на территории Пограничного муниципального округа. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Отдела являются:

а) реализация единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Пограничного муниципального округа;

б) защита личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства;

в) обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика социального сиротства;

г) создание необходимых условий для содержания, воспитания, обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Функции Отдела

3.1. Отдел, в целях выполнения возложенных на него задач, осуществляет следующие функции:

1) защита прав и интересов детей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу

родителей», Федеральным законом от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей», законом Приморского края от 30.09.2019 № 572-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя», законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Приморского края, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Пограничного муниципального округа, нормативно-правовыми актами главы Пограничного муниципального округа, Администрации Пограничного муниципального округа, настоящим Положением.

1.3. Отдел подчиняется главе Администрации Пограничного муниципального округа.

1.4. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы Администрации Пограничного муниципального округа.

1.5. Отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями Администрации Пограничного муниципального округа, органами местного самоуправления муниципальных образований, с органами государственной власти, учреждениями и организациями всех форм собственности, расположенными на территории Пограничного муниципального округа, гражданами.

жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения;

2) выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, избрание формы их устройства исходя из конкретных обстоятельств утраты попечения родителей, а также последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования;

3) временное исполнение обязанностей опекуна (попечителя) детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью или организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) установление опеки или попечительства, освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

5) установление опеки над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей, признанными судом недееспособными;

6) принятие решений о временном пребывании несовершеннолетних в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью или под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) принятие решений о помещении несовершеннолетних под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью;

8) принятие в соответствии с федеральным законодательством решений о помещении несовершеннолетних в психиатрический стационар, проведении психиатрического освидетельствования несовершеннолетнего, а также о помещении несовершеннолетних в психоневрологические учреждения на стационарное социальное обслуживание;

9) осуществление надзора за деятельностью опекунов (попечителей), организаций, в которые помещены под надзор дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проверка условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов и попечителей;

10) оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

11) выдача разрешений на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии с федеральным законодательством;

12) выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных в соответствии с федеральным законодательством, а также на отказ от наследства в случае, когда наследником является несовершеннолетний, в соответствии с федеральным законодательством;

13) обращение с заявлением в суд об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами, если несовершеннолетний не приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с федеральным законодательством;

14) заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с федеральным законодательством;

15) обеспечение сохранности имущества (в том числе жилого помещения) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с федеральным законодательством;

16) оформление в установленном законодательством порядке договора передачи жилого помещения в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в случае смерти родителей, а также в

иных случаях утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние;

17) осуществление полномочий органов опеки и попечительства по формированию, ведению и использованию государственного банка о детях, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с федеральным законодательством;

18) подготовка и выдача заключений лицам, желающим усыновить (удочерить) ребенка (детей), об их возможности быть усыновителями (удочерителями), подготовка заключений об обоснованности усыновления (удочерения) и о его соответствии интересам усыновляемого (удочеряемого) ребенка, ведение учета кандидатов в усыновители (удочерители), осуществление контроля за условиями жизни и воспитания усыновленных (удочеренных) детей в соответствии с федеральным законодательством;

19) дача согласия на усыновление (удочерение) ребенка при отсутствии родителей или опекунов (попечителей);

20) участие в установленном законодательством порядке в рассмотрении судом дел об усыновлении (удочерении) ребенка, об отмене усыновления (удочерения) ребенка, о восстановлении в родительских правах, об ограничении родительских прав, о лишении родительских прав, а также споров, связанных с воспитанием детей;

21) выдача согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

22) выдача разрешений в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на изменение имени ребенка, не достигшего возраста 14 лет, а также изменение присвоенной ему фамилии;

23) дача согласия на общение ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом;

24) произведение в порядке, установленном законодательством, немедленного отобрания ребенка у родителей (одного из них) или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью, а также участие в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу;

25) заключение договоров о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

26) оказание приемной семье необходимой помощи, содействие созданию нормальных условий жизни и воспитания ребенка (детей), осуществление контроля за выполнением возложенных на приемных родителей обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию ребенка (детей);

27) выдача разрешений на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала усыновителям, опекунам (попечителям), приемным родителям ребенка (детей);

28) проведение обследования условий жизни детей в предусмотренных федеральным законодательством случаях;

29) разрешение разногласий между родителями, между опекуном ребенка несовершеннолетних родителей и несовершеннолетними родителями в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

30) назначение представителя для защиты прав и интересов детей в случае разногласий между родителями и детьми;

31) принятие решений об обязанности родителей (одного из них) не препятствовать общению ребенка с близкими родственниками в случае отказа родителей (одного из них) от предоставления этого общения, обращение в суд с иском об устранении препятствий к общению с ребенком в случае, если родители (один из них) не подчиняются решению органа опеки и попечительства;

32) осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся на полном государственном обеспечении в образовательных организациях, медицинских организациях, организациях социального обслуживания и других аналогичных организациях;

33) выдача в порядке, установленном действующим законодательством, согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших 15 лет, до получения ими общего образования;

34) участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними в случаях, установленных федеральным законодательством, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

35) представление законных интересов несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат действующему законодательству или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

36) подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

37) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством

формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;

38) обращение в суд с заявлениями о лишении родительских прав или об ограничении родительских прав в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

39) обращение в суд с заявлением о признании брака недействительным в предусмотренных федеральным законодательством случаях;

40) предъявление исков в соответствии с федеральным законодательством в суд о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них) в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

41) выдача согласия (разрешения) на заключение трудового договора с несовершеннолетними гражданами в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

42) принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя;

43) иные полномочия в области опеки и попечительства, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Приморского края.

4. Обязанности отдела

1) осуществлять государственные полномочия надлежащим образом в соответствии с федеральным законодательством и законодательством

Приморского края;

2) предоставлять уполномоченным органам исполнительной власти Приморского края информацию, материалы и документы, связанные с исполнением государственных полномочий, отчеты об исполнении государственных полномочий;

3) исполнять письменные предписания уполномоченных органов исполнительной власти Приморского края по устранению нарушений, допущенных при исполнении государственных полномочий.

5. Права отдела

4.1 Отдел имеет право в установленном законом порядке:

1) запрашивать и получать от структурных подразделений Администрации Пограничного муниципального округа сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления функций отдела;

2) запрашивать и получать от организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для осуществления государственных полномочий;

3) выдавать за подписью начальника отдела или лица его заменяющего разрешения законным представителям несовершеннолетних на распоряжение их денежными средствами, находящимися на лицевых счетах в кредитных организациях, по их заявлению;

4) выдавать за подписью начальника отдела или лица его заменяющего по заявлениям граждан или их законных представителей справки о статусе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) выдавать за подписью начальника отдела или лица его замещающего заключения о возможности быть опекуном, приемным родителем или усыновителем по их заявлению, а также отказы в выдаче такого заключения;

6) по заявлениям граждан выдавать им копии документов, хранящихся в отделе в их личных делах, а также заверять эти копии подписью начальника отдела, лица его заменяющего и печатью отдела;

7) заключать трехсторонние соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

8) направлять за подписью начальника отдела или лица его замещающего ходатайства о помещении несовершеннолетних в КГБУСО «Октябрьский СРЦН» для прохождения ими социальной реабилитации, а также выдавать разрешения законным представителям несовершеннолетних о возвращении ребенка из реабилитационного центра, учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью;

9) направлять за подписью начальника отдела или лица его замещающего ходатайства о помещении несовершеннолетних в учреждения для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

10) выдавать за подписью начальника отдела или лица его заменяющего разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии с федеральным законодательством;

11) заверять подписью начальника отдела или лица его замещающего и печатью отдела отчеты опекунов или попечителей о хранении, использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом;

12) представлять в установленном порядке Администрацию Пограничного муниципального округа в органах государственной власти, органах местного самоуправления, правоохранительных и контролирующих

органах, органах прокуратуры, иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

13) по согласованию с главой Администрации муниципального округа привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений Администрации Пограничного муниципального округа для консультаций, подготовки заключений, рекомендаций, предложений по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

14) самостоятельно вести журнал входящей корреспонденции, поступающей непосредственно на адрес отдела, и журнал исходящей корреспонденции для регистрации межведомственных запросов и других документов, направляемых отделом гражданам и организациям;

15) принимать участие в совещаниях, проводимых должностными лицами Администрации Пограничного муниципального округа, при обсуждении вопросов, касающихся деятельности Администрации Пограничного муниципального округа и отдела;

16) вносить предложения по совершенствованию деятельности Отдела.

6. Ответственность сотрудников отдела

5.1 Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение отделом задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник отдела.

5.2 Ответственность специалиста отдела устанавливается должностной инструкцией.

6. Заключительные положения

6.1 Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся начальником отдела и утверждаются главой Администрации Пограничного муниципального округа.

6.2 Отдел создается, реорганизуется и упраздняется по инициативе Администрации Пограничного муниципального округа после внесения

изменений в структуру Администрации Пограничного муниципального округа на основании решения Думы Пограничного муниципального округа.
