

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Пограничного муниципального района
от 18.01.2016 № 15

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Информационное общество
Пограничного муниципального района
на 2016-2020 годы»**

п. Пограничный
2015 год

**Паспорт муниципальной программы
«Информационное общество Пограничного муниципального района»
на 2016-2020 годы**

Наименование Программы	Муниципальная программа «Информационное общество Пограничного муниципального района на 2016-2020 годы» (далее - Программа)
Основание разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Устав Пограничного муниципального района. 3. Бюджетный кодекс Российской Федерации. 4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 5. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». 6. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212. 7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 № 1815-р «О государственной программе Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»; 8. Постановление Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 385-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы». 9. Постановление администрации Пограничного муниципального района от 09.08.2013 № 451 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории Пограничного муниципального района и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ»
Заказчик Программы	Администрация Пограничного муниципального района
Разработчик Программы	Администрация Пограничного муниципального района
Ответственный исполнитель Программы	Администрация Пограничного муниципального района
Соисполнители Программы	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пограничного муниципального района «Мои документы» Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция районных СМИ «Вестник Приграничья»

Цель Программы	<p>1) Предоставление современных информационно-коммуникационных услуг населению Пограничного муниципального района (далее ПМР) с гарантированным уровнем качества.</p> <p>2) Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ ПМР за счет применения информационных технологий.</p> <p>3) Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам на территории ПМР.</p>
Задачи Программы	<p>1) Создание условий для развития информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМС и муниципальных организаций ПМР.</p> <p>2) Организация и подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия ОМС и муниципальных организаций ПМР с целью предоставления муниципальных услуг.</p> <p>3) Организация и обеспечение деятельности центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>4) Обеспечение концентрации финансовых ресурсов, выделяемых из местного бюджета и привлекаемых из средств краевого бюджета, на ключевых направлениях – формирования информационного общества.</p> <p>5) Обеспечение получения населением ПМР муниципальных услуг, предоставляемых администрацией ПМР и муниципальными учреждениями ПМР, в электронной форме.</p> <p>6) Обеспечение жителей ПМР качественной и достоверной информацией о социально-экономических и культурных процессах, происходящих на территории ПМР.</p> <p>7) Обеспечение возможности получения гражданами ПМР одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг в рамках отдельно взятой межведомственной услуги в режиме «одного окна».</p> <p>8) Создание инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра на территории всех сельских поселений района.</p> <p>9) Повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг на территории Пограничного муниципального района.</p>
Объемы и источники финансирования Программы (в текущих ценах каждого года)	<p>Общий объем средств, необходимых на финансирование муниципальной программы, составляет 7 740,94 тыс. рублей.</p> <p>Объем средств бюджета ПМР на финансирование муниципальной программы – 5 388,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем средств краевого бюджета на финансирование мероприятий муниципальной программы – 2352,94 тыс. руб.</p> <p>Предусмотрено софинансирование муниципальной</p>

	<p>программы из краевого бюджета в размере 50% расходных обязательств муниципального образования согласно государственной программе Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением администрации Приморского края от 07.12.2012 №385-па.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p>Реализация Программы в полном объеме позволит:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Обеспечить переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде. 2) Развить электронные «каналы взаимодействия» граждан с органами муниципальной и государственной власти. 3) Обеспечить повышение качества муниципального управления за счет внедрения современных информационных технологий в области аналитической обработки информации. 4) Обеспечить повышение удовлетворенности населения района качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна». <p>В результате реализации Программы к 2020 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, достигнет 100%. 2) Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота возрастет до 70%. 3) Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений достигнет 80%. 4) Удовлетворенность качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», не менее 70% от числа опрошенных, до конца 2020 года.
<p>Сроки реализации Программы</p>	<p>2016- 2020 годы</p>
<p>Перечень подпрограмм</p>	<p>Подпрограмма №1 «Развитие телекоммуникационной инфраструктуры» (Приложение № 5) Подпрограмма №2 «Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей ПМР (Электронное правительство, система межведомственного электронного взаимодействия)» (Приложение № 6)</p> <p>Отдельные мероприятия программы Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления Пограничного муниципального района в средствах массовой информации.</p>
<p>Важнейшие целевые индикаторы и</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде. 2) Доля электронного документооборота между

показатели	<p>администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота.</p> <p>3) Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений.</p> <p>4) Количество предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».</p> <p>5) Удовлетворенность населения ПМР качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».</p>
Организация управления и система контроля над исполнением Программы	<p>1. Контроль над исполнением Программы осуществляет администрация Пограничного муниципального района</p> <p>2. Текущее управление и контроль над реализацией мероприятий Программы осуществляет помощник главы администрации по программному обеспечению.</p>

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости принятия Программы

Для исполнения в современных условиях функций и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, необходимо создание эффективной системы обеспечения информацией для улучшения взаимодействия органов власти и населения, оказания государственных и муниципальных услуг, улучшения условий жизнеобеспечения и образования населения.

В настоящее время в Пограничном муниципальном районе активно решаются задачи, связанные с формированием в органах местного самоуправления Пограничного муниципального района (далее – ОМСУ) базовой информационно-технологической инфраструктуры. В значительной степени удовлетворены потребности отраслевых (функциональных) органов администрации Пограничного муниципального района, Думы Пограничного муниципального района и муниципальных учреждений Пограничного муниципального района в области автоматизации рабочих мест. Оснащенность компьютерной техникой рабочих мест ОМСУ и муниципальных учреждений Пограничного муниципального района превышает 90 %, но парк компьютерной техники морально устарел и требует постепенного обновления. В настоящий момент не полностью удовлетворены потребности обеспечивающих подразделений в специализированном программном обеспечении, электронный документооборот осуществляется только с администрацией Приморского края и только по одному направлению – это прием входящих документов от Администрации Приморского края и отправка исходящих документов в адрес Администрации Приморского края.

В рамках реализации административной реформы разработано большинство регламентов муниципальных услуг и функций и ведется соответствующий реестр. В электронной форме ведется реестр нормативных актов органов местного самоуправления Пограничного муниципального района. Перевод услуг в электронный вид и обеспечение межведомственного взаимодействия осуществляется в тесном взаимодействии с соответствующими структурами Администрации Приморского края.

Продолжаются работы по подключению дополнительных автоматизированных рабочих мест администрации Пограничного муниципального района к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ), оформление сертификатов ключей электронной подписи. Это позволит обеспечить предоставление на федеральный (региональный) уровень в электронном виде сведений, находящихся в распоряжении ОМСУ, а также обеспечить получение в электронном виде от отдельных федеральных (региональных) органов исполнительной власти документов и сведений, необходимых ОМСУ для предоставления муниципальных услуг.

Необходимо обеспечить дальнейшее развитие РСМЭВ для того, чтобы каждый отдел (управление) администрации Пограничного муниципального района, оказывающий муниципальную услугу, имел действующий сертификат электронной подписи и мог полноценно участвовать в электронном взаимодействии, ускорить развитие инфраструктуры публичного (общественного) доступа граждан к Интернет-сайтам и другим средствам информационно-справочной поддержки и обслуживания граждан, чтобы обеспечить наличие различных каналов связи власти и общества.

В целях расширения возможности доступа граждан к информации о деятельности ОМСУ необходимо развивать единую систему информационно-справочной поддержки граждан по вопросам предоставления муниципальных услуг посредством создания центров общественного доступа с установкой информационных автоматов.

Проблемы, препятствующие повышению эффективности использования информационных технологий в деятельности органов муниципальной власти, носят комплексный межведомственный характер и не могут быть решены на уровне отдельных органов исполнительной власти края и ОМСУ. Формирование информационного общества требует проведения скоординированных организационно-технологических мероприятий и согласованных действий в рамках единой государственной политики, направленной на решение существующих проблем по использованию информационных технологий при взаимодействии гражданского общества и бизнеса с органами государственной и муниципальной власти. Для этого на уровне компетенции ОМСУ необходимо:

1) для перевода услуг в электронный вид продолжить работу по типизации муниципальных услуг и приведению административных регламентов данных услуг в соответствие с типовыми регламентами, утвержденными Администрацией Приморского края;

2) для повышения оперативности и качества предоставления услуг и в целях расширения возможностей различных групп граждан на получение доступа к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, необходимо предусмотреть развитие сети многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Пограничного района.

3) для обеспечения доступа к официальному сайту ОМСУ и к муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, продолжить внедрение современных технологий широкополосного доступа к сети Интернет.

Решение проблем потребует значительных консолидированных действий и затрат как финансовых, трудовых, так и организационных.

Предпочтительным способом решения проблем и достижения поставленных целей является программный метод, позволяющий объединить в едином временном пространстве ресурсы всех участников реализации программ и использовать их с максимальной эффективностью. Кроме того, программный метод – единственный инструмент привлечения для реализации программных мероприятий финансовых ресурсов, поступающих из средств бюджетов разных уровней.

Муниципальная программа «Информационное общество Пограничного муниципального района на 2016-2020 годы» направлена на внедрение современных информационных технологий в повседневную жизнь общества и деятельность органов власти.

Следует отметить, что процесс реализации Программы подвержен воздействию факторов риска, существенно влияющих на сроки предоставления административных услуг, на которые ответственный исполнитель Программы не может оказать никакого воздействия. Это – несвоевременная разработка уполномоченными структурами Администрации Приморского края (далее – АПК) регламентов типовых услуг, предоставляемых в электронном виде.

Координация усилий всех заинтересованных сторон позволит обеспечить целенаправленную реализацию единой политики в сфере информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении, информационно-справочной поддержки и оказания услуг населению и организациям, а также повысить результативность расходования бюджетных средств.

С учетом высоких темпов внедрения информационных технологий необходимо решить комплекс задач, направленных на дальнейшее развитие информационного общества, повышение качества жизни граждан за счет обеспечения равного доступа к информационным ресурсам, упрощения процедур получения государственных и муниципальных услуг, создания сервисов для взаимодействия общества с органами государственной власти.

Достижение перечисленных выше целей отражено в структуре программных мероприятий. Их цель - направить усилия на формирование сервис ориентированной модели использования информационных технологий, которая обеспечит формирование условий, благоприятствующих развитию человеческого потенциала и деловой активности, а также информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры Пограничного муниципального района, что в свою очередь обеспечит расширение спектра и повышения качества государственных и муниципальных услуг.

Основные блоки мероприятий программы:

1. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры:

- развитие функциональности и совершенствование деятельности МФЦ.

2. Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей ПМР (Электронное правительство, система межведомственного электронного взаимодействия):

- подключение структурных подразделений администрации района к межведомственным информационным системам и ресурсам, предназначенных для решения задач электронного правительства;
- повышение качества электронных услуг;
- адаптация нормативной правовой базы для организации перехода на предоставление муниципальных услуг (функций) в электронном виде.
- развитие районной телекоммуникационной сети, формирование единого информационного пространства органов местного самоуправления и подведомственных организаций.

Реализация запланированных мероприятий позволит обеспечить:

- повышение оперативности и полноты получения гражданами информации на основе технологии «одного окна» за счет обеспечения доступности государственных и муниципальных информационных ресурсов для заинтересованных ведомств и интеграции государственных и муниципальных информационных систем, развития межведомственной системы электронного документооборота;

- уменьшение административной нагрузки на граждан и организации, связанной с представлением в органы государственной власти и органы местного самоуправления необходимой информации;
- обеспечение гарантированного уровня информационной открытости органов местного самоуправления, повышение уровня доверия и взаимодействия, сокращение затрат времени на получение гражданами услуг за счет официальных сайтов органов власти в сети Интернет, развития их информационного наполнения и функциональных возможностей;
- повышение оперативности и качества принимаемых решений, сокращение издержек на управление, за счет использования соответствующих информационных систем;
- возможность подключения к единой краевой информационно – телекоммуникационной инфраструктуре края для государственных нужд.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целью Программы является:

2.1.1 Предоставление современных информационно-коммуникационных услуг населению Пограничного муниципального района (далее ПМР) с гарантированным уровнем качества.

2.1.2 Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ ПМР за счет применения информационных технологий.

2.1.3 Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам на территории ПМР.

2.2. В рамках Программы предусматривается решение следующих задач:

2.2.1 Создание условий для развития информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМС и муниципальных организаций ПМР.

2.2.2 Организация и подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия ОМС и муниципальных организаций ПМР с целью предоставления муниципальных услуг.

2.2.3 Организация и обеспечение деятельности центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и местного самоуправления.

2.2.4 Обеспечение концентрации финансовых ресурсов, выделяемых из местного бюджета и привлекаемых из средств краевого бюджета, на ключевых направлениях – формирования информационного общества.

2.2.5 Обеспечение получения населением ПМР муниципальных услуг, предоставляемых администрацией ПМР и муниципальными учреждениями ПМР, в электронной форме.

2.2.6 Обеспечение жителей ПМР качественной и достоверной информацией о социально-экономических и культурных процессах, происходящих на территории ПМР.

2.2.7 Обеспечение возможности получения гражданами ПМР одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг в рамках отдельно взятой межведомственной услуги в режиме «одного окна».

2.2.8 Создание инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра на территории всех сельских поселений района.

2.2.9 Повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг на территории Пограничного муниципального района.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы, целевые индикаторы и показатели эффективности

3.1. Целевые индикаторы и показатели Программы представлены в приложении № 1 к Программе.

3.2. В результате реализации мероприятий Программы к 2020 году:

3.2.1 Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, достигнет 100%.

3.2.2. Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота возрастет до 70%.

3.2.3. Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений достигнет 80%.

3.2.4. Увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 10% ежегодно.

3.2.5. Удовлетворенность качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», не менее 70% от числа опрошенных.

4. Сроки реализации Программы

Программа реализуется в течение 2016-2020 годов. Промежуточные показатели реализации Программы определяются в ходе ежегодного мониторинга ее реализации и служат основой для принятия решения о корректировке.

5. Перечень основных мероприятий Программы

В рамках Программы реализуются подпрограммы: «Развитие телекоммуникационной инфраструктуры Пограничного муниципального района», «Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей Пограничного муниципального района, формирование «электронного правительства».

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Программы подпрограмм и отдельных мероприятий (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Программы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Программы, подпрограмм и отдельных мероприятий, а также связи с показателями Программы) представлены в приложении № 2 к Программе.

6. Механизм реализации Программы

6.1. Механизм реализации Программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и показателей эффективности реализации Программы.

6.2. Реализация мероприятий Программы осуществляется посредством:

6.2.1. Осуществления закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.2.2. Предоставления субсидий из краевого бюджета бюджету Пограничного муниципального района на развитие информационного общества, повышение

качества жизни граждан за счет обеспечения равного доступа к информационным ресурсам, упрощения процедур получения государственных и муниципальных услуг, создания сервисов для взаимодействия общества с органами государственной власти согласно постановлению Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 385-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы».

6.2.3. Финансирования расходов за счет средств бюджета Пограничного муниципального района на дальнейшее развитие информационного общества.

6.3. Реализация Программы предусматривает взаимодействие МАУ МФЦ Пограничного МР «Мои документы» и администрации ПМР с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами субъекта Российской Федерации, исполнительными органами местного самоуправления Пограничного муниципального района и других заинтересованных организаций и ведомств путем заключения соглашений с учетом норм Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Получателями государственных и муниципальных услуг на территории ПМР, оказываемых МАУ МФЦ Пограничного МР «Мои документы», являются физические и юридические лица.

7. Ресурсное обеспечение Программы

7.1. Общий объем средств, необходимых на финансирование муниципальной программы, на 2016 год составляет 7 740,94 тыс. руб.

Объем средств бюджета ПМР на финансирование муниципальной программы – 5388,0 тыс. рублей.

Прогнозный объем средств краевого бюджета на финансирование мероприятий муниципальной программы – 2 352,94 тыс. руб.

Информация о ресурсном обеспечении Программы за счет средств бюджета Пограничного муниципального района и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств краевого бюджета представлена в приложении №3 к Программе.

7.2. Предусмотрено софинансирование муниципальной программы из краевого бюджета в размере 50% расходных обязательств муниципального образования согласно государственной программе Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 07.12.2012 №385-па.

7.3. Объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию мероприятий Программы, подлежат уточнению на основе анализа полученных результатов, возможностей бюджета Пограничного муниципального района, Соглашений с Администрацией Приморского края для получения субсидий из краевого и федерального бюджетов.

8. Управление реализацией Программы и контроль за ходом её исполнения

8.1. Контроль за исполнением Программы осуществляет Заказчик Программы.

8.2. Текущее управление и контроль за реализацией мероприятий Программы осуществляет помощник главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации.

Помощник главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации:

8.2.1. Обеспечивает координацию деятельности соисполнителей Программы.

8.2.2. Осуществляет контроль за ходом реализации мероприятий Программы и эффективным использованием финансовых средств.

8.2.3. Ежеквартально отчитывается перед Экспертным о выполнении мероприятий и эффективности использования выделенных средств.

8.2.4. Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Экспертный совет отчет о ходе выполнения мероприятий Программы.

8.2.5. Ежегодно, до 1 марта представляет в Экспертный совет доклад о ходе работ по реализации Программы и сведения об оценке эффективности реализации Программы по форме, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

8.3. Соисполнители Программы:

8.3.1. Ежеквартально представляют отчет о ходе выполнения Программы помощнику главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации.

8.3.2. Уточняют, с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств, целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы и состав ее исполнителей.

9. Оценка эффективности реализации Программы

9.1. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Программы.

В качестве целевых показателей оценки эффективности реализации Программы используются показатели, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Оценка эффективности реализации Программы определяется согласно Порядку проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденному постановлением администрации Пограничного муниципального района.

Сведения об оценке эффективности реализации Программы за отчетный финансовый год предоставляются по форме, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

9.2. Реализация Программы в полном объеме позволит:

1) Обеспечить переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде.

2) Развить электронные «каналы взаимодействия» граждан с органами муниципальной и государственной власти.

3) Обеспечить повышение качества муниципального управления за счет внедрения современных информационных технологий в области аналитической обработки информации

4) Обеспечить увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

5) Обеспечить повышение удовлетворенности населения района качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Информационное общество Пограничного
муниципального района на 2016 - 2020 годы»

СВЕДЕНИЯ
о показателях (индикаторах) муниципальной программы
«Информационное общество Пограничного муниципального района
на 2016-2020 годы»

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	2016	2017	2018	2019	2020	2015 (отчетный год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде	%	50	70	100	100	100	0
2.	Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота	%	30	40	50	60	70	20
3.	Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений	%	50	70	80	90	100	0
4.	Увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%	30	40	50	60	70	0

5.	Удовлетворенность населения ПМР качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%	50	55	60	65	70	0
Подпрограмма №1 «Развитие телекоммуникационной инфраструктуры»								
1.	Количество удаленных рабочих мест МФЦ	шт	2	2	2	2	2	0
2.	Увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%	30	40	50	60	70	0
3.	Удовлетворенность качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%	50	55	60	65	70	0
Подпрограмма №2 «Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей ПМР (Электронное правительство, система межведомственного электронного взаимодействия)»								
1.	Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде	%	50	70	100	100	100	0
2.	Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота	%	30	40	50	60	70	20
3.	Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений	%	50	70	80	90	100	0

**ПЕРЕЧЕНЬ
И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ РЕАЛИЗУЕМЫХ В СОСТАВЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЩЕСТВО
ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2016 - 2020 ГОДЫ» ПОДПРОГРАММ И ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации Программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Связь с показателями Программы
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Подпрограмма 1 «Развитие телекоммуникационной инфраструктуры»							
1.1	Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг	МАУ МФЦ Пограничного МР «Мои документы»	2016	2016	Деятельность МФЦ позволит значительно повысить доступность государственных и муниципальных услуг и оперативность их получения на базе МАУ МФЦ Пограничного МР «Мои документы» в ПМР	недостаточные темпы развития инфраструктуры органов исполнительной власти ПМР, «территориальное неравенство» в части доступа к сервисам МФЦ различных категорий граждан	№ 5, 6
2. Подпрограмма 2 "Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей Пограничного района (Электронное правительство, система межведомственного электронного взаимодействия)"							
2.1	Мероприятия по обеспечению бесперебойной работы структурных подразделений АПМР в системе межведомственного электронного взаимодействия						
2.1.1	Обеспечение защищенного доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия	Помощник главы администрации ПОиТЗИ	2016	2020	безопасный доступ пользователей к сервисам "электронного правительства", к системе межведомственного электронного взаимодействия	«цифровое неравенство» в части доступа к сервисам электронного правительства различных категорий граждан	№ 1, 2

2.1.2	Установка лицензионного программного обеспечения на рабочие места сотрудников, осуществляющих работу в системе межведомственного электронного взаимодействия	Помощник главы администрации ПООиТЗИ	2016	2020	обеспечение перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде; развитие электронных «каналов взаимодействия» граждан с органами государственной власти	нарушение законодательства в сфере использования программного обеспечения, недостаточные темпы перехода на предоставление услуг в электронном виде	№ 1, 2
2.1.3	Обновление парка компьютерной и оргтехники в АПМР	Помощник главы администрации ПООиТЗИ	2016	2020	повышение качества предоставления услуг населению ПМР, повышение доступности электронных сервисов для жителей ПМР	повышение издержек на обработку запросов граждан, неразвитость форм электронного взаимодействия	№ 1, 4
2.1.4	Оказание услуг по обеспечению бесперебойной работой и поддержке рабочего состояния программного обеспечения и персональных компьютеров	Помощник главы администрации ПООиТЗИ	2016	2020	обеспечение бесперебойной работы структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района	отсутствие возможности для исполнения полномочий структурными подразделениями администрации Пограничного муниципального района	№ 1, 2, 4
2.1.5	Модернизация структурированной кабельной сети, электросети АПМР	Помощник главы администрации ПООиТЗИ	2016	2020	обеспечение перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде; развитие электронных "каналов взаимодействия" граждан с органами власти	недостаточные темпы развития инфраструктуры доступа населения ПМР к сайтам органов государственной власти, низкий уровень доступности информации в электронном виде, «цифровое неравенство» в части доступа к сервисам электронного правительства различных категорий граждан ПМР	№ 4

2.2	Мероприятия по формированию «Электронного правительства»						
2.2.1	Обеспечение осуществления электронного документооборота	Помощник главы администрации ПООиТЗИ	2016	2020	обеспечение полного перехода на электронный документооборот, формирование единого пространства доверия электронной подписи	повышение издержек на обработку запросов граждан, неразвитость форм электронного взаимодействия	№ 2
2.2.2	Опубликование на едином портале государственных и муниципальных услуг, предоставляемых АПМР в электронном виде	Помощник главы администрации ПООиТЗИ	2016	2020	обеспечение перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде	недостаточные темпы развития инфраструктуры доступа населения к сайтам органов государственной власти, низкий уровень доступности информации в электронном виде, "цифровое неравенство" в части доступа к сервисам электронного правительства различных категорий граждан	№ 1
2.2.3	Содержание официального сайта АПМР	Помощник главы администрации ПООиТЗИ	2016	2020	реализация Федерального Закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"	недостижение запланированного значения показателя	№ 1
3. Отдельные мероприятия							
3.1.	Информационное освещение деятельности ОМСУ Пограничного муниципального района в средствах массовой информации	Администрация Пограничного муниципального района	2016	2020	обеспечение своевременного и качественного освещения деятельности органов местного самоуправления в Пограничном муниципальном районе,	снижение доверия населения ПМР к органам местного самоуправления	

					предоставление жителям Приморского края оперативной и всесторонней информации		
--	--	--	--	--	---	--	--

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
"Информационное общество Пограничного муниципального района" на 2016-2020 годы
за счет средств бюджета ПМР и краевого бюджета**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансового обеспечения по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы
					2016	2017	2018	2019	2020	
Подпрограмма 1 «Развитие телекоммуникационной инфраструктуры»										
1.	Расходы на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (МФЦ)	2016-2020	КБ	2352,94	2352,94					МАУ МФЦ Пограничного МР «Мои документы»
			Бюджет ПМР	2353,0	2353,0					
	ВСЕГО Подпрограмма 1 "Развитие телекоммуникационной инфраструктуры "		ИТОГО	4705,94	4705,94					
			Бюджет ПМР	2353,0	2353,0					
			КБ	2352,94	2352,94					
Подпрограмма 2 «Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей ПМР (Электронное правительство, система межведомственного электронного взаимодействия)»										
1.	Мероприятия по обеспечению бесперебойной работы подразделений АПМР межведомственного взаимодействия	2016-2020	ИТОГО	162,0						Помощник главы администрации по ПОиТЗИ
			Бюджет ПМР	162,0						
			КБ	0,0						

1.1.	Оказание услуг по обеспечению бесперебойной работой и поддержке рабочего состояния программного обеспечения и персональных компьютеров	2016-2020	Бюджет ПМР	162,0						
	ВСЕГО Подпрограмма 2 "Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей ПМР (Электронное правительство, система межведомственного электронного взаимодействия)"		ИТОГО	162,0						
		Бюджет ПМР	162,0							
		КБ	0							
Отдельные мероприятия программы										
1	Информационное освещение деятельности ОМСУ Пограничного муниципального района в средствах массовой информации	2016-2020	Бюджет ПМР	2873,0	2873,0					
	ВСЕГО отдельные мероприятия программы		ИТОГО	2873,0	2873,0					
		Бюджет ПМР	2873,0	2873,0						
		КБ	0,0	0,0						
	ВСЕГО Программа		ИТОГО	7740,94	7740,94					
		Бюджет ПМР	5388,0	5388,0						
		КБ	2352,94	2352,94						

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Информационное общество Пограничного
муниципального района на 2016 - 2020 годы»

**Оценка основных целевых индикаторов
муниципальной программы «Информационное общество Пограничного
муниципального района на 2016 - 2020 годы»**

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
			Утверждено	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
1	Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде	%				
2	Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота	%				
3	Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений	%				
4	Увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%				
5	Удовлетворенность населения ПМР качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%				
Подпрограмма №1 «Развитие телекоммуникационной инфраструктуры»						
1.	Увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%				
2.	Удовлетворенность качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%				
Подпрограмма №2 «Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей ПМР (Электронное правительство, система межведомственного электронного взаимодействия)»						
1.	Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде	%				
2.	Доля электронного документооборота между администрацией ПМР,	%				

	государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота					
3.	Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений	%				

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Информационное общество Пограничного
муниципального района на 2016 - 2020 годы»

Подпрограмма №1
«Развитие телекоммуникационной инфраструктуры»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма «Развитие телекоммуникационной инфраструктуры» (далее - Подпрограмма)
Основание разработки Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Устав Пограничного муниципального района. 3. Бюджетный кодекс Российской Федерации. 4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 5. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». 6. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212. 7. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг». 8. Постановление администрации Приморского края от 07.12.2012 № 385-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы». 9. Постановление администрации Пограничного муниципального района от 09.08.2013 № 451 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории Пограничного муниципального района и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ»
Заказчик Подпрограммы	Администрация Пограничного муниципального района
Разработчик Подпрограммы	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных

	и муниципальных услуг Пограничного муниципального района «Мои документы» (далее – МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы»)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пограничного муниципального района «Мои документы»
Соисполнители Подпрограммы	Управление жизнеобеспечения, имущественных отношений и землепользования администрации Пограничного муниципального района.
Цель Подпрограммы	Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам на территории ПМР.
Задачи Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра на территории всех сельских поселений района. 2. Повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг на территории Пограничного муниципального района. 3. Обеспечение возможности получения гражданами ПМР одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг в рамках отдельно взятой межведомственной услуги в режиме «одного окна». 4. Организация и подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия ОМС и муниципальных организаций ПМР с целью предоставления муниципальных услуг. 5. Организация межведомственного обмена данными между держателями данных, необходимых для использования в процедурах предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», заключивших соглашения об информационном обмене на базе многофункционального центра. 6. Формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг, проведение регулярного мониторинга.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы (в текущих ценах каждого года)	<p>Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Подпрограммы, на 2016 год составляет 4705,94 тыс. руб., в том числе:</p> <p>Объем средств бюджета ПМР на финансирование Подпрограммы – 2353,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем средств краевого бюджета на финансирование мероприятий подпрограммы – 2352,94 тыс. руб.</p> <p>Предусмотрено софинансирование Подпрограммы из краевого бюджета в размере 50% расходных обязательств муниципального образования на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципального учреждения согласно</p>

	государственной программе Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением администрации Приморского края от 07.12.2012 №385-па.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ежегодное увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 10%. 2. Удовлетворенность качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», не менее 70% от числа опрошенных, до конца 2020 года.
Сроки реализации Подпрограммы	2016- 2020 годы
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ежегодное увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна». 2. Удовлетворенность качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».
Организация управления и система контроля за исполнением Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет Заказчик Подпрограммы. 2. Текущее управление и контроль за реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пограничного муниципального района «Мои документы».

Характеристика проблемы и обоснование необходимости принятия Подпрограммы

Существующая система предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям справедливо характеризуется как территориально разобщенная, непрозрачная, затянутая по срокам и сложная по процедурам, накладывающая основное бремя по сбору, согласованию и представлению документов на заявителя. Указанное характерно как для системы предоставления государственных услуг, оказываемых федеральными и региональными органами исполнительной власти, так и для системы предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления.

При этом основные массовые общественно значимые услуги, как правило, носят межведомственный и межуровневый характер. В этой связи невозможно улучшить предоставление отдельно взятой услуги только в рамках конкретного ведомства без оптимизации работы других ведомств, включенных в предоставление государственных и муниципальных услуг. Поэтому проводить оптимизацию процесса предоставления государственных, муниципальных услуг целесообразно за счет:

- функционирования отдаленных рабочих мест многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;
- оптимизации межведомственного взаимодействия (в том числе электронного), сокращения времени документооборота, объединения информационных ресурсов различных ведомств;
- обеспечения возможности получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг в рамках отдельно взятой межведомственной услуги в режиме «одного окна».

Важной задачей данного проекта является преодоление разрыва между состоянием государственного и муниципального управления и существующим социально-экономическим потенциалом ПМР путем кардинального повышения эффективности и результативности работы органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и повышения качества государственного и муниципального управления.

Подпрограмма позволит значительно повысить доступность государственных и муниципальных услуг и оперативность их получения за счет повышения качества предоставления услуг на базе МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы» в Пограничном муниципальном районе.

Практика показывает, что возникающие проблемы при реализации административной реформы наиболее эффективно решаются программными методами, поскольку комплексный подход позволяет обеспечить наиболее рациональную концентрацию финансовых, материальных, трудовых и прочих ресурсов.

Актуальность применения программно-целевого метода обусловлена необходимостью координации разноплановых мероприятий подпрограммы и концентрации ресурсов.

Использование данного метода при реализации мероприятий подпрограммы позволит:

- 1) увязать имеющиеся и планируемые финансовые и человеческие ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по следующим направлениям:
 - нормативное правовое обеспечение деятельности МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы»;
 - материально-техническое оснащение МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы»;

- внедрение типовых информационно-коммуникационных технологий на базе МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы»;

- информационное сопровождение деятельности МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы»;

- проведение мониторинга повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы»;

2) определить приоритет мероприятий, очередность и сроки их реализации исходя из социальной и экономической целесообразности, с учетом возможности финансирования из краевого и местных бюджетов;

3) обеспечить координацию мероприятий, носящих различный характер, при их четкой последовательности и взаимоувязке с целями подпрограммы.

Таким образом, развитие МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы» - реальный шаг на пути к устранению административных барьеров, повышению качества оказываемых населению ПМР государственных и муниципальных услуг, сокращению сроков рассмотрения заявлений, обеспечению единого стандарта комфортности предоставления услуг.

Предоставление возможности получения, в первую очередь, социально значимых, а также иных государственных и муниципальных услуг в одном месте – многофункциональных центрах предоставления услуг - позволяет приблизить публичные услуги к заявителю, упростить процедуры их получения, а также оптимизировать работу государственных и муниципальных органов, предоставляющих данные услуги.

Следует отметить, что процесс реализации Программы подвержен воздействию факторов риска, существенно влияющих на сроки предоставления административных услуг, на которые ответственный исполнитель Программы не может оказать никакого воздействия. Это – несвоевременная разработка уполномоченными структурами Администрации Приморского края (далее – АПК) регламентов типовых услуг, предоставляемых в электронном виде.

2. Цели и задачи Подпрограммы

2.1. Целью Подпрограммы является оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Пограничного района по принципу «одного окна» на базе МФЦ.

2.2. Задачами Подпрограммы являются:

2.2.1. Создание инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра.

2.2.2. Повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг на территории Пограничного муниципального района.

2.2.3. Организация межведомственного обмена данными между держателями данных, необходимых для использования в процедурах предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», заключивших соглашения об информационном обмене на базе многофункционального центра.

2.2.4. Формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг, проведение регулярного мониторинга.

3. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы, целевые индикаторы и показатели эффективности

3.1. Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы представлены в Приложении № 1 к Программе.

3.2. Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит получить конечные результаты:

3.2.1. Ежегодное увеличение количества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 10%.

3.2.2. Удовлетворенность качеством предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», не менее 70% от числа опрошенных, до конца 2020 года.

4. Сроки реализации Подпрограммы

Реализация мероприятий Подпрограммы предусмотрена на 2016-2020 годы.

5. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Подпрограммы (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Программы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Программы, подпрограмм и отдельных мероприятий, а также связи с показателями Программы) представлены в Приложении № 2 к Программе.

6. Механизм реализации Подпрограммы

6.1. Механизм реализации Подпрограммы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и показателей эффективности реализации Подпрограммы.

Реализация Подпрограммы предусматривает взаимодействие МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы» с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами субъекта Российской Федерации, исполнительными органами местного самоуправления Пограничного муниципального района и других заинтересованных организаций и ведомств путем заключения соглашений с учетом норм Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

6.2. Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется посредством:

6.2.1. Осуществления закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.2.2. Предоставления субсидий из краевого бюджета бюджету Пограничного муниципального района на реализацию мероприятий Подпрограммы согласно постановлению Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 385-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы».

6.2.3. Финансирования расходов за счет средств бюджета Пограничного муниципального района на упрощение процедур получения государственных и муниципальных услуг.

Получателями государственных и муниципальных услуг на территории ПМР, оказываемых МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы», являются физические и юридические лица.

7. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

7.1. Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Подпрограммы на 2016 год составляет 4705,94 тыс. руб., в том числе: Объем средств бюджета ПМР на финансирование Подпрограммы – 2353,0 тыс. руб. Прогнозный объем средств краевого бюджета на финансирование мероприятий подпрограммы – 2352,94 тыс. руб.

7.2. Предусмотрено софинансирование Подпрограммы из краевого бюджета в размере 50% расходных обязательств муниципального образования на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципального учреждения согласно государственной программе Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением администрации Приморского края от 07.12.2012 № 385-па.

7.3. Объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию мероприятий Подпрограммы, подлежат уточнению на основе анализа полученных результатов, возможностей бюджета Пограничного муниципального района, Соглашений с администрацией Приморского края для получения субсидий из краевого бюджета.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы за счет средств бюджета Пограничного муниципального района и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств краевого бюджета представлена в Приложении №3 к Программе.

8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом её исполнения

8.1. Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет Заказчик Программы.

8.2. Текущее управление и контроль за реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы»;
МАУ «МФЦ Пограничного МР «Мои документы»:

8.2.1. Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет помощнику главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации отчет о ходе выполнения мероприятий Подпрограммы.

8.2.2. В конце финансового года представляет отчет помощнику главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации о выполнении подпрограммных мероприятий по форме, согласно приложению № 4 к Программе.

9. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

9.1. Для оценки эффективности реализации Подпрограммы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Подпрограммы.

В качестве целевых показателей оценки эффективности реализации Подпрограмм используются показатели, утвержденные Указом Президента

Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

По результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы Экспертный совет готовит заключение об эффективности реализации Подпрограммы

9.2. Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит сформировать систему предоставления государственных и муниципальных услуг, ориентированную на результат с точки зрения конечного потребителя и обеспечивающую:

синхронизацию предоставления взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг на основе административных регламентов;

соблюдение требований единого стандарта комфортности;

решение проблемы межведомственного взаимодействия, установление юридически значимого информационного обмена;

устранение избыточных процедур;

исключение посредников и минимизацию коррупциогенных рисков в процессе предоставления услуг;

повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг.

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Информационное общество Пограничного
муниципального района на 2016 - 2020 годы»

Подпрограмма №2

«Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей ПМР
(Электронное правительство, система межведомственного электронного
взаимодействия)»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	«Развитие информационных систем и информационных сервисов для жителей ПМР (Электронное правительство, система межведомственного электронного взаимодействия)» (далее - Подпрограмма)
Основание разработки Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Устав Пограничного муниципального района. 3. Бюджетный кодекс Российской Федерации. 4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 5. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». 6. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212. 7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 № 1815-р «О государственной программе Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)». 8. Постановление Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 385-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы». 9. Постановление администрации Пограничного муниципального района от 09.08.2013 № 451 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории Пограничного муниципального района и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ»
Заказчик Подпрограммы	Администрация Пограничного муниципального района
Разработчик Подпрограммы	Помощник главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации

<p>Ответственный исполнитель Подпрограммы</p>	<p>Помощник главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации</p>
<p>Цель Подпрограммы</p>	<p>1) Предоставление современных информационно-коммуникационных услуг населению Пограничного муниципального района (далее-ПМР) с гарантированным уровнем качества. 2) Повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления ПМР за счет применения информационных технологий.</p>
<p>Задачи Подпрограммы</p>	<p>1) Создание условий для развития информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ПМР. 2) Организация и подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ПМР с целью предоставления муниципальных услуг. 3) Обеспечение концентрации финансовых ресурсов, выделяемых из местного бюджета и привлекаемых из средств краевого бюджета, на ключевых направлениях – формирования информационного общества. 4) Обеспечение получения населением ПМР муниципальных услуг, предоставляемых администрацией ПМР и муниципальными учреждениями ПМР, в электронной форме. 5) Обеспечение жителей ПМР качественной и достоверной информацией о социально-экономических и культурных процессах, происходящих на территории ПМР.</p>
<p>Объемы и источники финансирования Подпрограммы (в текущих ценах каждого года)</p>	<p>Общий объем средств, необходимых на финансирование Подпрограммы, на 2016 год составляет 162,0 тыс. руб. Объем средств бюджета ПМР на финансирование подпрограммы – 162,0 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы</p>	<p>Реализация Подпрограммы в полном объеме позволит:</p> <p>1) Обеспечить переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде. 2) Развить электронные «каналы взаимодействия» граждан с органами муниципальной и государственной власти. 3) Обеспечить повышение качества муниципального управления за счет внедрения современных информационных технологий в области аналитической обработки информации</p> <p>В результате реализации Подпрограммы к 2020 году:</p> <p>1) Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, достигнет 100%. 2) Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота возрастет до</p>

	70%. 3) Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений достигнет 80%.
Сроки реализации Подпрограммы	2016- 2020 годы
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	1) Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде. 2) Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота. 3) Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений.
Организация управления и система контроля за исполнением Подпрограммы	1. Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет Заказчик Подпрограммы. 2. Текущее управление и контроль за реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет помощник главы администрации по программному обеспечению.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости принятия Подпрограммы

Для исполнения в современных условиях функций и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, необходимо создание эффективной системы обеспечения информацией для улучшения взаимодействия органов власти и населения, оказания государственных и муниципальных услуг, улучшения условий жизнеобеспечения и образования населения.

В настоящее время в Пограничном муниципальном районе активно решаются задачи, связанные с формированием в органах местного самоуправления Пограничного муниципального района (далее – ОМСУ) базовой информационно-технологической инфраструктуры. В значительной степени удовлетворены потребности отраслевых (функциональных) органов администрации ПМР, Думы ПМР и муниципальных учреждений ПМР в области автоматизации рабочих мест. В настоящий момент не полностью удовлетворены потребности обеспечивающих подразделений в специализированном программном обеспечении, электронный документооборот осуществляется только с администрацией Приморского края и только по одному направлению – прием входящих документов от Администрации Приморского края и отправка исходящих документов в адрес Администрации Приморского края.

Продолжаются работы по подключению дополнительных автоматизированных рабочих мест администрации ПМР к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ), оформление сертификатов ключей электронной подписи. Это позволит обеспечить предоставление на федеральный (региональный) уровень в электронном виде сведений, находящихся в распоряжении

ОМСУ ПМР, а также обеспечить получение в электронном виде от отдельных федеральных (региональных) органов исполнительной власти документов и сведений, необходимых ОМСУ ПМР для предоставления муниципальных услуг.

Необходимо обеспечить дальнейшее развитие РСМЭВ для того, чтобы каждый отдел (управление) администрации ПМР, оказывающий муниципальную услугу, имел действующий сертификат электронной подписи и мог полноценно участвовать в электронном взаимодействии, ускорить развитие инфраструктуры публичного (общественного) доступа граждан к Интернет-сайтам и другим средствам информационно-справочной поддержки и обслуживания граждан, обеспечить наличие различных каналов связи власти и общества.

В целях расширения возможности доступа граждан к информации о деятельности ОМСУ ПМР необходимо развивать единую систему информационно-справочной поддержки граждан по вопросам предоставления муниципальных услуг посредством создания центров общественного доступа с установкой информационных автоматов.

Проблемы, препятствующие повышению эффективности использования информационных технологий в деятельности органов муниципальной власти, носят комплексный межведомственный характер и не могут быть решены на уровне отдельных органов исполнительной власти края и ОМСУ. Формирование информационного общества требует проведения скоординированных организационно-технологических мероприятий и согласованных действий в рамках единой государственной политики, направленной на решение существующих проблем по использованию информационных технологий при взаимодействии гражданского общества и бизнеса с органами государственной и муниципальной власти. Для этого на уровне компетенции ОМСУ ПМР необходимо:

1) для перевода услуг в электронный вид продолжить работу по типизации муниципальных услуг и приведению административных регламентов данных услуг в соответствие с типовыми регламентами, утвержденными Администрацией Приморского края;

2) для повышения оперативности и качества предоставления услуг и в целях расширения возможностей различных групп граждан на получение доступа к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, необходимо предусмотреть развитие сети многофункционального центра (далее-МФЦ) предоставления государственных и муниципальных услуг ПМР.

3) для обеспечения доступа к официальному сайту ОМСУ ПМР и к муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, продолжить внедрение современных технологий широкополосного доступа к сети Интернет.

Решение проблем потребует значительных консолидированных действий и затрат как финансовых, трудовых, так и организационных.

Предпочтительным способом решения проблем и достижения поставленных целей является программный метод, позволяющий объединить в едином временном пространстве ресурсы всех участников реализации программ и использовать их с максимальной эффективностью. Кроме того, программный метод – единственный инструмент привлечения для реализации программных мероприятий финансовых ресурсов, поступающих из средств бюджетов разных уровней.

С учетом высоких темпов внедрения информационных технологий необходимо решить комплекс задач, направленных на дальнейшее развитие информационного общества, повышение качества жизни граждан за счет обеспечения равного доступа к информационным ресурсам, упрощения процедур получения государственных и

муниципальных услуг, создания сервисов для взаимодействия общества с органами государственной власти.

Достижение перечисленных выше целей отражено в структуре программных мероприятий. Их цель - направить усилия на формирование сервис ориентированной модели использования информационных технологий, которая обеспечит формирование условий, благоприятствующих развитию человеческого потенциала и деловой активности, а также информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ПМР, что в свою очередь обеспечит расширение спектра и повышения качества государственных и муниципальных услуг.

Реализация запланированных мероприятий позволит обеспечить:

- обеспечение гарантированного уровня информационной открытости органов местного самоуправления ПМР, повышение уровня доверия и взаимодействия, сокращение затрат времени на получение гражданами ПМР услуг за счет официальных сайтов органов власти в сети Интернет, развития их информационного наполнения и функциональных возможностей;
- повышение оперативности и качества принимаемых решений, сокращение издержек на управление, за счет использования соответствующих информационных систем;
- возможность подключения к единой краевой информационно – телекоммуникационной инфраструктуре края для государственных нужд.

Следует отметить, что процесс реализации Программы подвержен воздействию факторов риска, существенно влияющих на сроки предоставления административных услуг, на которые ответственный исполнитель Программы не может оказать никакого воздействия. Это – несвоевременная разработка уполномоченными структурами Администрации Приморского края (далее – АПК) регламентов типовых услуг, предоставляемых в электронном виде.

2. Цели и задачи Подпрограммы

2.1. Целью Подпрограммы является:

2.1.1 Предоставление современных информационно-коммуникационных услуг населению Пограничного муниципального района (далее ПМР) с гарантированным уровнем качества.

2.1.2 Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ ПМР за счет применения информационных технологий.

2.2. В рамках Подпрограммы предусматривается решение следующих задач:

2.2.1 Создание условий для развития информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМС и муниципальных организаций ПМР.

2.2.2 Организация и подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия ОМС и муниципальных организаций ПМР с целью предоставления муниципальных услуг.

2.2.3 Организация и обеспечение деятельности центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и местного самоуправления.

2.2.4 Обеспечение концентрации финансовых ресурсов, выделяемых из местного бюджета и привлекаемых из средств краевого бюджета, на ключевых направлениях – формирования информационного общества.

2.2.5 Обеспечение получения населением ПМР муниципальных услуг, предоставляемых администрацией ПМР и муниципальными учреждениями ПМР, в электронной форме.

2.2.6 Обеспечение жителей ПМР качественной и достоверной информацией о социально-экономических и культурных процессах, происходящих на территории ПМР.

3. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы, целевые индикаторы и показатели эффективности

3.1. Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы представлены в приложении № 1 к Программе.

3.2. В результате реализации мероприятий Подпрограммы к 2020 году:

3.2.1 Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, достигнет 100%.

3.2.2 Доля населения района, пользующегося преимуществами получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в общей численности района составит 50 %

3.2.3. Доля электронного документооборота между администрацией ПМР, государственными органами власти и иными организациями в общем объеме документооборота возрастет до 70%.

3.2.4 Доля структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района, имеющих доступ в сеть Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек, в общем количестве структурных подразделений достигнет 80%.

4. Сроки реализации Подпрограммы

Подпрограмма реализуется в течение 2016 - 2020 годов. Промежуточные показатели реализации Подпрограммы определяются в ходе ежегодного мониторинга ее реализации и служат основой для принятия решения о корректировке.

5. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Подпрограммы мероприятий (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Подпрограммы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Подпрограммы, а также связи с показателями Подпрограммы) представлены в приложении № 2 к Программе.

6. Механизм реализации Подпрограммы

6.1. Механизм реализации Подпрограммы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и показателей эффективности реализации Подпрограммы.

6.2. Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется посредством:

6.2.1. Осуществления закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.2.2. Предоставления субсидий из краевого бюджета бюджету Пограничного муниципального района на развитие информационного общества, повышение качества жизни граждан за счет обеспечения равного доступа к информационным ресурсам, упрощения процедур получения государственных и муниципальных услуг, создания сервисов для взаимодействия общества с органами государственной власти

согласно постановлению Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 385-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2013-2017 годы».

6.2.3. Финансирования расходов за счет средств бюджета Пограничного муниципального района на дальнейшее развитие информационного общества.

7. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

7.1. Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Пограничного муниципального района. Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы на 2016 год предусмотрено 162,0 тыс. руб.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы за счет средств бюджета Пограничного муниципального района представлена в приложении №3 к Программе.

7.2. Объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию мероприятий Подпрограммы, подлежат уточнению на основе анализа полученных результатов, возможностей бюджета Пограничного муниципального района.

8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом её исполнения

8.1. Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет Заказчик Подпрограммы.

8.2. Текущее управление и контроль за реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет помощник главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации.

Помощник главы администрации по программному обеспечению и технической защите информации:

8.2.1. Обеспечивает координацию деятельности исполнителей Подпрограммы.

8.2.2. Осуществляет контроль за ходом реализации мероприятий Подпрограммы и эффективным использованием финансовых средств.

8.2.3. Ежеквартально отчитывается перед Экспертным советом о выполнении мероприятий и эффективности использования выделенных средств.

8.2.4. Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Экспертный совет отчет о ходе выполнения мероприятий Программы.

8.2.5. Ежегодно, до 1 марта представляет в Экспертный совет доклад о ходе работ по реализации Программы и сведения об оценке эффективности реализации Программы по форме, согласно приложению № 4 к настоящей Программе.

9. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

9.1. Для оценки эффективности реализации Подпрограммы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Подпрограммы.

В качестве целевых показателей оценки эффективности реализации Подпрограмм используются показатели, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Сведения об оценке эффективности реализации Подпрограммы за отчетный финансовый год предоставляется по форме, согласно приложению № 4 к настоящей Программе.

По результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы Экспертный совет готовит заключение об эффективности реализации Подпрограммы.

9.2. Реализация Подпрограммы в полном объеме позволит:

- 1) Обеспечить переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде.
- 2) Развить электронные «каналы взаимодействия» граждан с органами муниципальной и государственной власти.
- 3) Обеспечить повышение качества муниципального управления за счет внедрения современных информационных технологий в области аналитической обработки информации.