

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Пограничного муниципального
района
« 17 » 01. 2017 № 20

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В ПОГРАНИЧНОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
на 2017-2019 годы »**

пгт. Пограничный
2016 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в Пограничном муниципальном районе
на 2017-2019 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Пограничном муниципальном районе на 2017-2019 год» (далее – Программа)
Наименование документов, регламентирующих разработку муниципальной программы	1.Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» 2.Закон Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае» 3.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и №136-ФЗ.
Заказчик муниципальной программы	Администрация Пограничного муниципального района
Разработчик муниципальной программы	Администрация Пограничного муниципального района
Цель муниципальной программы	-создание организационных, информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы на территории Пограничного муниципального района; -повышение качества профессиональных знаний, эффективности деятельности муниципальных служащих
Задачи муниципальной программы	- совершенствование нормативных правовых актов Пограничного муниципального района по вопросам развития муниципальной службы; -организационно - правовое обеспечение муниципальной службы; -обучение, повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих; -формирование системы функционального кадрового резерва, повышение престижа муниципальной службы, сокращение текучести кадров в системе местного самоуправления; -внедрение эффективных методов подбора квалификационных кадров для муниципальной службы, создание условий для их должностного роста.
Контингент охвата муниципальной программой	Муниципальные служащие администрации Пограничного муниципального района
Период реализации муниципальной программы	2017 год 2018 год

программы	2019 год
Основные исполнители муниципальной программы	Отдел экономики и прогнозирования; отдел народного образования; отдел делопроизводства, контроля и кадров; отдел по делам культуры, молодежи и социальной политике; управление жизнеобеспечения, имущественных отношений, землепользования и градостроительства; архивный отдел администрации Пограничного муниципального района.
Перечень основных мероприятий муниципальной программы	Согласно приложения к Программе
Объем и источники финансирования мероприятий муниципальной программы	ВСЕГО: на 2017 - 140,0 тыс.руб. ВСЕГО: на 2018 - 140,0 тыс.руб ВСЕГО: на 2019 - 140,0 тыс.руб в том числе: 1.Средства районного бюджета – 140,0 тыс. руб. в 2017 году 2.Средства районного бюджета – 140,0 тыс. руб. в 2018 году 3.Средства районного бюджета – 140,0 тыс. руб. в 2019 году
Целевые индикаторы муниципальной программы	Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации за счет средств районного бюджета: В 2017 - 5 человек; В 2018 - 5 человек; В 2019 - 5 человек; Количество муниципальных служащих, принимающих участие в краткосрочных тематических семинарах за счет средств местного бюджета: В 2017 - 5 человек; В 2018 - 5 человек; В 2019 - 5 человек;
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Повысят квалификацию и пройдут обучение по профильным направлениям деятельности В 2017 - 10 человек; В 2018 - 10 человек; В 2019 - 10 человек;
Организация контроля за реализацией муниципальной программы	Контроль за ходом исполнения муниципальной программы и координацию деятельности исполнителей программы осуществляет руководитель аппарата администрации Пограничного муниципального района. Исполнители муниципальной программы ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляют в Экспертный совет Пограничного муниципального района отчет о ходе выполнения программных мероприятий.

	Итоговый доклад об исполнении муниципальной программы предоставляется ежегодно в Экспертный совет Пограничного муниципального района до 1 марта следующего за отчётным годом.
--	---

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения

Проблема обеспечения органов местного самоуправления высококвалифицированными кадрами связана с постоянными изменениями законодательной и нормативно правовой базы, внедрением нового программного обеспечения, предъявляющими повышенные требования к уровню профессионального мастерства руководителей и специалистов администрации Пограничного муниципального района.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, которое тесно взаимосвязано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления в высокопрофессиональных кадрах.

В целом продолжает сохраняться проблема соответствия муниципальных служащих установленным законодательством квалификационным требованиям к замещаемым ими должностям муниципальной службы, в том числе к уровню профессионального образования.

В связи с этим одним из приоритетных направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих в Пограничном муниципальном районе. Подготовка кадров становится одним из инструментов повышения эффективности и результативности муниципального управления. Отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих приводит к снижению эффективности принятия управленческих решений.

В 2016 году муниципальные служащие повышение квалификации и профессиональную переподготовку проходили, однако эта потребность сохраняется в 2017-2019 годы.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления муниципального района.

2. Цели и задачи программы

Цели программы:

- создание организационных, информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы на территории Пограничного муниципального района;
- повышение качества профессиональных знаний, эффективности деятельности муниципальных служащих.

Задачи программы:

- совершенствование нормативных правовых актов Пограничного муниципального района по вопросам развития муниципальной службы;
- организационно-правовое обеспечение муниципальной службы;
- обучение, повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих;
- формирование системы функционального кадрового резерва, повышение престижа муниципальной службы, сокращение текучести кадров в системе местного самоуправления;
- внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы, создание условий для их должностного роста.

3. Сроки, этапы и критерии оценки реализации программы

Срок реализации программы – **2017-2019** годы.

Основные программные мероприятия, направленные на реализацию Программы отражены в приложении к Программе.

Индикаторами и показателями, позволяющими оценить ход реализации Программы, являются:

- количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации (с получением свидетельства государственного образца) за счет средств районного бюджета - 15;
- количество муниципальных служащих, прошедших обучение по профильным направлениям за счет средств районного бюджета - 15;
- отношение количества муниципальных служащих, данные о которых включены в реестр должностей муниципальной службы, к общему количеству муниципальных служащих – 100%;
- отношение муниципальных служащих, прошедших аттестацию в установленный срок к общему количеству муниципальных служащих – 100%;
- формирование кадрового резерва – 100%.

5. Механизм реализации программы

Реализацию Программы осуществляет заказчик Программы, при участии структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района – исполнителей программных мероприятий.

Заказчик Программы осуществляет:

- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Программы;
- сбор и систематизацию информации о ходе реализации Программы;
- взаимодействие заинтересованных структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района – исполнителей программных мероприятий;
- оценку результативности мероприятий Программы;
- мониторинг эффективности деятельности муниципальной службы;
- доведение информации о ходе и результатах реализации Программы до руководителей структурных подразделений администрации Пограничного муниципального района;
- отчет о ходе реализации Программы в установленном порядке.

Исполнители Программы ежеквартально и по итогам года предоставляют в Экспертный совет Пограничного муниципального района отчеты о ходе реализации Программы.

Контроль за целевым использованием средств районного бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

Результатами реализации Программы являются:

- повышение квалификации и обучение по профильным направлениям деятельности муниципальных служащих - 30 человек, в том числе:
 - 15 человек получают повышение квалификации;
 - 15 человек примут участие в краткосрочных тематических семинарах.

7. Система управления и контроля за реализацией программы

Текущий контроль за реализацией программы осуществляется руководителем аппарата администрации Пограничного муниципального района, который выполняет следующие функции:

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы (совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы);
- осуществляет ведение ежеквартальной и годовой отчетности по реализации программы;
- подготавливает в установленном порядке предложения по уточнению программных мероприятий.

Перечень основных программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Ответственный исполнитель
1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы				
1.1.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Приморского края от 04.06.2007 г. № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае»	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	Дума Пограничного муниципального района, администрация Пограничного муниципального района
1.2.	Изучение действующих нормативных правовых актов муниципальных образований района, наделенных статусом городского (сельского) поселения по вопросам организации муниципальной службы, подготовка предложений по их уточнению. Оказание муниципальным образованиям района, наделенных статусом городского (сельского) поселения, методической помощи в разработке муниципальных правовых актов в соответствии с Федеральным Законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Приморского края от 04.06.2007 г. №82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», №131 и №136-ФЗ	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	Дума Пограничного муниципального района, администрация Пограничного муниципального района
II. Формирование эффективной системы управления муниципальной службы				
2.1.	Проведение совещаний-семинаров с работниками администрации района по реализации законодательства о муниципальной службе	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района
2.2.	Оказание муниципальным образованиям района, наделенным статусом городского (сельского) поселения, методической помощи по имеющимся проблемным вопросам реализации Федерального и краевого законодательства о муниципальной службе	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района
2.3.	Организация проведения конкурсов по формированию кадрового резерва муниципальных служащих	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района
2.4.	Организация проведения аттестации муниципальных служащих администрации района	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района

2.5.	Организация проведения квалификационных экзаменов муниципальных служащих администрации Пограничного муниципального района	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района
2.6.	Оказание городскому и сельским поселениям методической помощи в разработке муниципальных программ развития муниципальной службы	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района
III. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы				
3.1.	Организация и повышение квалификации и переподготовка муниципальных служащих администрации Пограничного муниципального района	2017 2018 2019	140,0 т.р. 140,0т.р. 140,0т.р.	администрация Пограничного муниципального района
3.2.	Анализ работы органов местного самоуправления по формированию и эффективному использованию кадрового резерва	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района
IV. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы				
4.1.	Формирование единой базы данных муниципальных служащих	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района
4.2.	Стимулирование, мотивация и оценка деятельности муниципальных служащих	2017 2018 2019	Финансирование не требуется	администрация Пограничного муниципального района
	Всего на 2017 год Всего на 2018 год Всего на 2019 год		140,0 т. р. 140,0 т. р. 140,0 т. р.	
	в т.ч. за счет средств районного бюджета	2017 2018 2019	140,0 т. р. 140,0 т. р. 140,0 т. р.	
	ВСЕГО на 2017-2019		420,0 т.р.	