

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

МКУ «ПОД МОО Пограничного МО»

Директор  
(должность)

(подпись)

2025 год

М.С. Дандраф  
(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Изменение № 02

на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пограничная средняя общеобразовательная школа № 2 имени Байко Варвары Филипповны Пограничного муниципального округа».

Вид деятельности муниципального учреждения: общее образование  
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового общероссийского перечня или регионального перечня)



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Средний размер платы (цена, тариф) <sup>3</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества объема муниципальной услуги							
					2025год (очередной финансовый год)	2026г од (1-й год плано вого перио да)	2027г од (2-й год плано вого перио да)		2025год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год плано вого перио да)	2027год (2-й год плано вого перио да)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8021120.99.0. ББ11АЮ58001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	-	Число обучающихся	единицы измерения <sup>2</sup>	280	280	280	110893,58	105862,36	111294,15	15	42
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Формы образования и формы реализации программ	(наименование новинки) <sup>2</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	единицы измерения <sup>2</sup>	2025год (очередной финансовый год)	2026г од (1-й год плано вого перио да)	2027г од (2-й год плано вого перио да)	2025год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год плано вого перио да)	2027год (2-й год плано вого перио да)	В про цен тах	В абсолютных показателях

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления  
Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги  
 5.1. Порядок оказания муниципальной услуги  
 5.1.1. Порядок оказания муниципальной услуги

Порядок оказания муниципальной услуги  
 - Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от  
 связи совершенствовани ем правового положения государственных (муниципальных) учреждений).

- Постановление администрации Пограничного муниципального района «О порядке формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи» от 31.12.2015 г. № 739 ,

- Постановление № 320 от 14.06.2018» О внесении изменений в постановление администрации Пограничного муниципального района от 31.12.2015 года № 739 «О порядке формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи»

- Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Пограничная средняя общеобразовательная школа № 2 имени Байко Варвары Филипповны Пограничного муниципального округа».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального округа	Муниципальное задание	В течение 3 рабочих дней с момента подписания муниципальной задачи
Муниципальная администрация Пограничного муниципального округа	Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципальной задачи	За I квартал, полугодие, 9 месяцев – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; за отчетный финансовый год – не позднее 30 января года, следующего за отчетным.
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципальной задачи	В течение 3 рабочих дней с момента подписания муниципальной задачи и отчет о выполнении муниципальной задачи
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3
Муниципальная администрация Пограничного муниципального района	Муниципальное задание	3

Размещение информации на информационном стенде в образовательном учреждении

-режим работы учреждения;  
 -календарный график;  
 -расписание уроков;  
 -информация об экзаменах;  
 -копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, Выписка из Устава);  
 - информация о формах обучения;  
 -контактная информация учреждения;  
 -контактная информация вышестоящей организации и Учредителя;  
 -перечень дополнительных услуг;

По мере обновления информации, не реже 1 раза в год

-перечень платных услуг;  
 -правила приема в образовательной учреждении;  
 -информация о режиме работы библиотеки, столовой;  
 -информация о педагогическом коллективе учреждения;  
 -присменные часы администрации учреждения;  
 -предписания органов, осуществляющих  
 государственный контроль в сфере образования

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы \_\_\_\_\_
2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

Код по базовому  
 общероссийскому  
 перечню или  
 региональному  
 перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>1</sup>:

Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы <sup>4</sup>
	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>	Наименование показателя <sup>1</sup>	Наименование единицы измерения <sup>1</sup>	2024год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Средний размер платы (цена, тариф) <sup>3</sup>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей
------------------------------------	---	---	--------------------------	-----------------------------------	---	--

Записи <sup>2</sup>	Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании																объема работы
	(наименование новинки показа-телев) <sup>2</sup>	(наименование новинки показа-телев) <sup>2</sup>	(наименование новинки показа-телев) <sup>2</sup>	(наименование новинки показа-телев) <sup>2</sup>	(наименование новинки показа-телев) <sup>2</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Наименование единицы измерения <sup>2</sup>	описание работы	2025год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год планового периода)	2027год (2-й год планового периода)	2025год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год планового периода)	2027год (2-й год планового периода)	в процентах	В абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания : в связи с реорганизацией, ликвидационные мероприятия
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: по запросам органов, осуществляющих контроль
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка финансово-хозяйственной деятельности Мониторинг, тематические проверки	Согласно плана проверок Постоянно	МКУ «ЦОУ МОО Потрапянского МО» Администрация Потрапянского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
  - 4.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания : за первый квартал,
  - 4.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется : за первый квартал, полугодие, и 9 месяцев – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; за отчетный финансовый год – не позднее 30 января года, следующего за отчетным.
- Отчет о выполнении муниципального задания размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.vaz.gov.ru) и на официальном сайте и на официальном сайте образовательной организации, своевременность, сопоставимость, достоверность.

# ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

от " " 20 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пограничная средняя общеобразовательная школа № 2 имени Байко Варвары Филипповны Пограничного муниципального округа»

Вид деятельности муниципального учреждения: общее образование  
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность \_\_\_\_\_  
(I квартал, полугодие, 9 месяцев, предварительный отчет за текущий год, отчет за текущий год)





3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризу ющий условия (формы) оказания муниципальн ой услуги			Показатель объема муниципальной услуги							
	Категория потребителей	Виды образоват ельных программ	Место обучения	Формы образова ния и формы (наиме реализации или образова тельных програм м	Показа тели	Наимено вание показа тели	Наимено вание единицы измерения	утверждено в муниципальн ом задании на 2025 год	утверждено в муниципальн ом задании на отчетную дату	исполне но на отчетну ю дату	Допуст и мое (возмо жно) от клонен ие	откло нение, превы ше е допус тимое (возмо жно) значен ие	причин а от клонен ия	Сред ний размер платы (цена, тариф)
8021120.99.0.БЫ11А Ю58001	2 Не указа но	3 Не указа но	4 Не указа но	5 очная	6 х	7 Число обучающих ся	8 человек	9	10	11	12 15	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_
2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

Код по базовому  
общероссийскому  
перечню или  
региональному  
перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы				Показатель качества работы									
	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование нововведения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено в муниципальном задании на год	исполнено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	исполнено на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы				Показатель объема работы						Средний размер платы (цена, тариф)			
	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	(наименование нововведения)	Наименование показателя	Наименование нововведения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	исполнено на отчетную дату		исполнено на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	исполнено на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				



Директор  
(подпись)

Жалнина И.А.  
(расшифровка подписи)

Руководитель (Уполномоченное лицо)

"18" 05 2025г.